

2026학년도 의료기술사업화 지원사업 모집공고(안)

울산대학교 의료혁신센터에서는 울산대학교 보유 기술을 활용한 의료기술 사업화 가능성을 제고하고, 바이오메디컬 분야의 기술혁신 및 성과 창출을 지원하고자 「2026학년도 의료기술사업화 지원사업」을 아래와 같이 시행하오니, 관심있는 교원 여러분의 많은 참여를 바랍니다.

2026. 08.

의료혁신센터장

1. 사업개요

- ☐ 사업명 : 2026학년도 의료기술 사업화 지원사업
- ☐ 추진목적 : 울산대학교 보유기술을 활용한 의료기술의 사업화 가능성을 높이고, 창업, 기술이전, 임상 연계 및 후속 연구개발 등으로 이어질 수 있도록 지원
- ☐ 지원내용 : 의료기술 사업화를 위한 재료비, 시험분석비, 컨설팅비 등을 지원
- ☐ 사업기간 : 공고일 ~ 2027. 02.
- ☐ 의료기술사업화 지원사업에 선정된 개인(팀)은 사업화지원 기간내에 지원에 따른 중간진도보고서 및 결과보고서를 제출하여야 함

2. 모집 및 지원개요

- ☐ 모집대상 : 공고일 기준 울산대학교 보유기술을 활용한 의료기술 사업화를 계획하고 있는 울산대학교 전임교원
- ☐ 모집기간 : 공고일 ~ 2026. 08. 31.(월)
※ 상기 일정은 지원현황 및 운영상황에 따라 변경될 수 있음
- ☐ 선정규모 : 총 4개내외 기술 선정

☐ 지원내용 : 의료기술 사업화 수행을 위한 비용 지원

주요 지원 사항
1. 창업 및 사업화 추진을 위한 컨설팅비 2. 의료기술 사업화 및 검증을 위한 재료비 3. 의료기술 사업화를 위한 시험 분석비 4. 시제품 제작, 성능검증, 기술고도화 관련 비용 5. 기타 사업화 지원에 필요하다고 인정하는 비용 등

☐ 지원금액 : 과제당 약 50,000,000원 이내

※ 최종 지원금액은 평가 결과에 따라 차등지원

☐ 지원제외 비용

- 사업 목적과 직접 관련성이 낮은 비용
- 단순 사무용 물품 또는 일반 운영비 성격의 비용
- 인건비, 회의비, 여비 등
- 기자재 구매 등 자산성 비용 등

☐ 지원비 사용

- 지원비는 사업수행과 직접 관련된 용도로 사용하여야 하며, 세부 집행기준은 울산대학교 글로벌대학 사업비(앵커) 집행·관리 지침에 따름

3. 신청접수 및 신청방법

☐ 신청접수 : 2026. 08. 21.(금) ~ 08. 31.(월) 18:00 까지

※ 상기 일정은 지원현황 및 운영상황에 따라 변경될 수 있음

☐ 접수방법 : 신청서 및 관련 양식 작성 후 이메일 접수(joy012@ulsan.ac.kr)

☐ 신청서류

연번	신청 서류	비고
①	의료기술사업화 지원사업 신청서(직인 날인 필수)(첨부양식)	
②	사업계획서(첨부양식)	
③	사업비에산서(첨부양식)	

④	개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서(첨부양식)	
⑤	지식재산증빙서류(특허, 실용신안 등)	지원대상 확인용
⑥	기술이전확약서(첨부양식)	해당시

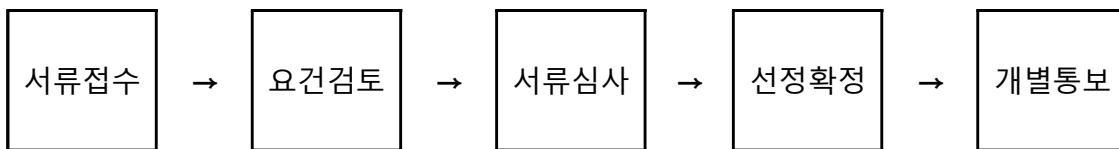
※ 제출자료는 선발 기준이 되는 자료이므로 정확하게 작성하여야 함

※ 제출서류가 미비할 경우 보완을 요청할 수 있으며, 사실과 현저히 다르거나 허위 발각될 시, 선정 취소 등 불이익을 받을 수 있음(제출한 자료는 일괄 반납되지 않음)

※ 기술이전확약서제출시 해당 기술과 신청기술의 연관성이 확인가능하여야 함

4. 선정절차 및 평가방법

□ 선정절차



□ 지원대상 선정

○ 요건검토, 서류평가를 통한 지원과제 선정

- (요건검토) 필수 제출 서류 확인 및 요건검토 미비사항 확인
- (서류평가) 평가기준에 따른 적합성 평가
- (평가기준)

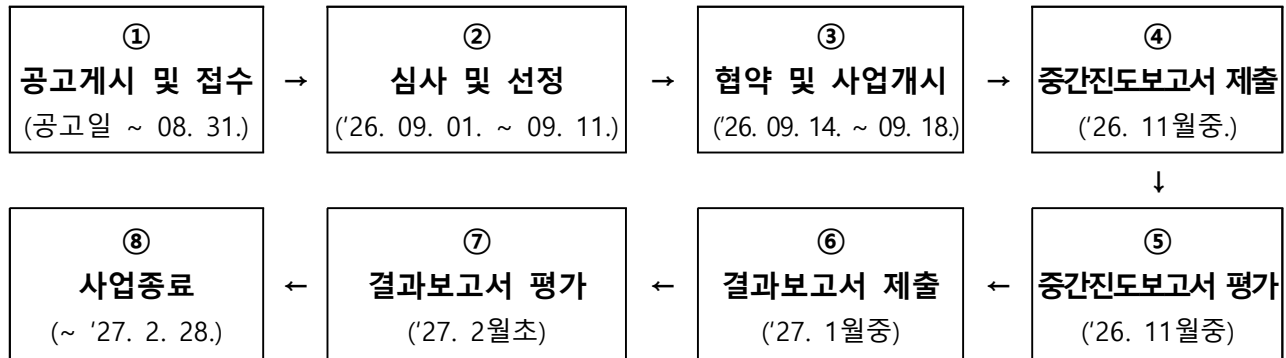
대상	평가항목	점수
의료기술 사업화 지원사업 신청자	▪ (혁신성) 의료기술 기술우위/차별성/독창성/우수성	30점
	▪ (시장성) 사업화 가능성 및 시장성	25점
	▪ (사업성) 기술 사업화 계획의 타당성 및 실현가능성	25점
	▪ (적정성) 지원 필요성 및 사업비 구성의 적정성	20점
	▪ (가산점) 기술이전확약서 제출	10점

□ 선정 기준

- 고득점 순으로 선정하되, 평가 결과 사업 목적에 부합하는 적격 과제가 없다고 판단되는 경우 선정하지 않을 수 있음

5. 추진일정(안)

□ 추진일정



※ 상기 일정은 지원현황 및 운영상황에 따라 변경될 수 있음

6. 연구보고 및 성과평가

- 선정된 사업은 중간진도보고서 및 결과보고서를 제출하여야 함
- 중간진도보고서 평가 결과 ‘매우 미흡’의 경우 지원 중단될 수 있음

7. 기타사항

- 본 공고는 지원현황 및 주관기관의 상황에 따라 모집기간의 연장, 선정규모의 변경, 평가(심사)일정의 조정 등이 발생할 수 있으며, 필요시 기한 내 접수한 개인에게 별도 안내 예정

8. 유의사항

- 신청자는 공고문, 신청서식 및 관련 기준을 충분히 숙지한 후 신청하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 신청자에게 있음
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 평가결과는 신청자에게 개별통보함

- 신청자는 공고문, 신청서식 및 관련 기준을 충분히 숙지한 후 신청하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 신청자에게 있음
- 접수 후 주관기관에서 면담 또는 별도 서면자료 등 추가 보완자료를 요청할 수 있음
- 지원금액은 선정결과 의견을 반영하여 조정될 수 있음
- 다음의 경우 선정 이후 선정취소, 지원중단 및 지원금 전액 환수조치 할 수 있음
 - 부정한 방법으로 사업비 사용이 확인된 경우
 - 제출서류가 위/변조 혹은 허위임이 밝혀질 경우
 - 사업 추진이 불성실 등 원활하지 않은 경우

9. 문의처 및 양식

☐ 문의처

- 글로벌대학추진단 산하 의료혁신센터 의료혁신지원팀 김정미
- 신청서 접수 : 이메일 접수 joy12@ulsan.ac.kr
(유선 문의 : 052-701-3803)

☐ 붙임양식

- 의료기술사업화 지원사업 신청서 1부
- 사업계획서 1부
- 사업비예산서 1부
- 개인정보이용동의서 1부
- 기술이전확약서 1부